



Утверждено
Директором
ООО «Сибирь-Сити»
Оршинов А.К.

ПОЛОЖЕНИЕ о структурном подразделении ООО «Сибирь-Сити»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Автошкола ООО «Сибирь-Сити», именуемое в дальнейшем "ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ", является структурным подразделением Общества с ограниченной ответственностью «Сибирь-Сити» (ООО «Сибирь-Сити»), который действует на основании Устава.

1.2. ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ создано по решению собрания учредителей ООО «Сибирь-Сити».

1.3. В своей деятельности ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом, Законом Российской Федерации "Об образовании" и иным действующим законодательством, а также Уставом ООО «Сибирь-Сити», настоящим Положением, локальными актами, действующими в автошколе, приказами и распоряжениями директора ООО «Сибирь-Сити», являющимися обязательными для исполнения ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ.

1.4. ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ имеет обособленный баланс, учитываемый в сводном балансе ООО «Сибирь-Сити», счет в банке, принадлежащий ООО «Сибирь-Сити», может от имени ООО «Сибирь-Сити» приобретать имущественные права и нести обязанности в пределах представленных полномочий.

1.5. ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ имеет круглую печать, штампы, фирменные бланки, эмблемы, реквизиты, принадлежащие ООО «Сибирь-Сити» т.к является дополнительным видом деятельности согласно выписки из гос. реестра.

1.6. Местонахождение ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ: Российская Федерация, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Жердева, 42б, корпус 1, пом. Б1-Н1.

ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по долгам ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ несет ООО «Сибирь-Сити».

1.7. Деятельность подразделения как структурного подразделения ООО «Сибирь-Сити» основана на следующих принципах:

- обязательное участие структурного ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ в обучении водителей транспортных средств категории «В»

1.8. Планирование деятельности ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ, обслуживание его финансово-хозяйственной деятельности, утверждение сметных калькуляций на оказываемые платные услуги, прием и увольнение сотрудников и т.п. осуществляют соответствующие отделы ООО «Сибирь-Сити».

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Цели создания ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ:

- обеспечение эффективного обучения водителей транспортных средств категории «В»

2.2. Для достижения указанных целей подразделения осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Образовательную.

3. СТРУКТУРА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

3.1. В рамках ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ могут быть созданы отделы, филиалы и т.п. Структура ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ утверждается директором и определяется видами деятельности ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ и его финансовыми возможностями.

3.2. Штаты ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ утверждаются директором с учетом объема выполняемых работ.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ осуществляет полномочия ООО «Сибирь-Сити» как юридического лица с момента получения руководителем ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ соответствующей доверенности и утверждением директора Положения о структурном подразделении.

4.2. ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ обладает самостоятельностью в пределах полномочий, предоставленных ООО «Сибирь-Сити».

4.3. ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ имеет право в пределах предоставленных полномочий совершать действия, предусмотренные действующим законодательством и Уставом ООО «Сибирь-Сити»:

4.3.1. Совершать от имени ООО «Сибирь-Сити» сделки и иные юридические акты с юридическими и физическими лицами, в том числе: на выполнение работ, оказание услуг, поставки, перевозки, купли-продажи, мены, подряда, займа, аренды, найма, страхования, поручения, комиссии, хранения, совместной деятельности.

4.3.2. Проводить семинары, конференции, выставки и конкурсы по роду своей деятельности.

4.3.3. Совершать иные правовые сделки и запрещенные законодательством.

4.4. ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для реализации целей и задач, предусмотренных настоящим Положением и Уставом организации. Доходы, полученные ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ от осуществления своей деятельности используются исключительно для реализации его целей и задач.

5. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БАНКОВСКОГО СЧЕТА И ОТЧЕТНОСТЬ ПО ДЕЛАМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

5.1. ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ обязано надлежащим образом учитывать результаты хозяйственной деятельности и вести отчетность в соответствии с учетной политикой и указаниями ООО «Сибирь-Сити».

5.2. ООО «Сибирь-Сити» предоставляет ПОДРАЗДЕЛЕНИЮ свой банковский счет, на котором аккумулируются денежные средства, поступающие от деятельности ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ. Распорядителем банковского счета является директор и главный

бухгалтер ООО «Сибирь-Сити». Средства, находящиеся на банковском счете ООО «Сибирь-Сити», не могут расходоваться без согласия директора ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.

5.3. Бухгалтерская отчетность ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ведется централизованной бухгалтерией ООО «Сибирь-Сити». ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ обязано предоставлять в бухгалтерию ООО «Сибирь-Сити» все документы, необходимые для ведения бухгалтерской документации и отчетности, в установленные сроки.

6. ИМУЩЕСТВО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.

6.1. Подразделение имеет свое имущество (договор аренды).

6.2. ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ должно иметь следующие локальные акты:

- а) штатное расписание;
- б) сметы доходов и расходов;
- в) учебные и рабочие планы проведения образовательной деятельности;
- г) приказы;
- д) распоряжения.

Локальные акты, предусмотренные в п.п. а), б), в) утверждаются ООО «Сибирь-Сити», остальные локальные документы утверждаются или издаются руководителем ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.

6.3. Преподаватели, должностные лица, выполняющие административно-хозяйственные функции, а также другие работники ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ осуществляют свою деятельность на основании заключенных с ними трудовых договоров (контрактов).

Трудовые договоры (контракты) с работниками ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ заключаются на основании штатного расписания в порядке, установленном в ООО «Сибирь-Сити».

6.4. ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размер доплат, надбавок и других видов материального стимулирования, а также размеры должностных окладов (ставок) всех категорий работников в соответствии с Единой тарифной сеткой.

6.5. Руководитель ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ обязан обеспечить своим сотрудникам здоровые и безопасные условия труда. ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ несет в соответствии с законодательством материальную ответственность за ущерб, причиненный сотрудникам увечьем или иным повреждением здоровья, связанный с исполнением ими своих трудовых обязанностей.

ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ обеспечивает сотрудникам меры социальной защиты. Сотрудники ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ подлежат всем видам государственного обязательного социального и медицинского страхования в соответствии с действующим законодательством.

7. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

7.1. Управление ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ осуществляет директор, назначаемый приказом директора и действующий в строгом соответствии с настоящим Положением и доверенностью.

7.2. Высшим органом управления ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ является ООО «Сибирь-Сити».

7.3. ООО «Сибирь-Сити» осуществляет наблюдение и контроль за исполнением положений учредительных документов ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ, иных актов, регулирующих деятельность ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.

7.4. Директор ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ, назначенный директором, действует в соответствии с настоящим Положением, доверенностью и заключенным с ним контрактом.

7.6. Директор руководит деятельностью ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ в целом. В полномочия Директора входит решение всех вопросов функционирования ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.

7.7. Администрация ООО «Сибирь-Сити» может по своему усмотрению принять любое решение, не противоречащее действующему законодательству, касающееся деятельности ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ, которое обязательно для исполнения последним.

7.9. *Директор:*

7.9.1. По доверенности действует от имени и в интересах ООО «Сибирь-Сити» по делам, связанным с деятельностью ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ, представляя его во всех учреждениях, предприятиях, органах власти и управления и т.д.;

7.9.2. Распоряжается имуществом подразделения в порядке, предусмотренном настоящим Положением;

7.9.3. Заключает от имени ООО «Сибирь» ООО «Сибирь-Сити» договоры, контракты, соглашения, связанные с деятельностью Подразделения.

7.9.4. Издаёт приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.

7.9.5. Выполняет любые иные исполнительно-распорядительные действия и представительские функции, предусмотренные настоящим Положением и доверенностью.